



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



SERVICIUL MONITORIZARE LUCRĂRI PUBLICE ȘI GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Telefon/fax: 0248/223.193

smlpgc.cjarges@gmail.com

Avizat,
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI
Ionel VOICA

ROMANIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

24. MAI, 2022

Nr. 11160

Aprobat,
PREȘEDINTE
Ion MÎNZÎNĂ

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

privind Consiliul de administrație al
Regiei de Administrare a Domeniului public și Privat
al Județului Argeș R.A. , mandat 2022 - 2026

Întocmită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, precum și cu prevederile H.G. nr. 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011.

Acesta reprezintă un document cu statut orientativ, care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere privind administrarea și conducerea întreprinderii publice, respectiv obiectivele pe termen scurt, mediu și lung ale acestora, exprimând așteptările autorității tutelare, în ceea ce privește buna guvernare a regiei autonome pe următorii 4 ani.

A. Domeniul de activitate al Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.

Obiectul principal de activitate este: administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract.

Pentru realizarea obiectului principal de activitate Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.:



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



- administrează patrimoniul public și privat al Județului Argeș, dat în administrare de Consiliul Județean Argeș;
- propune spre aprobare Consiliului Județean Argeș, programul anual de administrare, întreținere și reparații a patrimoniului județului Argeș;
- gestionează în condiții de eficiență maximă patrimoniul predat în administrare de către Consiliul Județean Argeș, conform contractului de administrare încheiat cu autoritatea tutelară;

B.Structura actionariatului Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. funcționează conform H.C.J. nr.175/20.09.2010 sub autoritatea Consiliului Județean Argeș ca persoană juridică română de interes județean, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și regulamentului de organizare și functionare propriu, având în administrare imobile din domeniul public și privat al județului Argeș.

Cadrul legal

Cadrul legal după care funcționează Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A este dat în principal de:

- Legea nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat în regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.175/20.09.2010 privind înființarea Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.;
- Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Ordonanța de Urgență nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea 111/2016.
- H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice

Cadrul instituțional

Prin H.C.J. Argeș nr. 175/20.09.2010 s-a înființat Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



Pentru atingerea obiectivelor și pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. încheie contracte pe bază de tarife în baza Regulamentului serviciului de utilități publice de administrare a domeniului public și privat al județului Argeș, a caietului de sarcini al Serviciului de administrare a domeniului public și privat al regiei și a contractului de dare în gestiune directă a Serviciului privind administrarea domeniului public și privat al județului Argeș.

Consiliul de Administrație

În conformitate cu prevederile art 5 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, autoritatea tutelară a hotărât numirea Consiliului de administrație al Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A., prin Hotărâre de Consiliu Județean.

Consiliul de Administrație este compus din 3 (trei) membri, potrivit Hotararii Consiliului Județean Arges nr.181/27.07.2017 prin care a fost modificat ROF-ul regiei și este condus de un președinte (administrator neexecutiv) și 2 (doi) membri (administratori neexecutivi).

Secretariatul Consiliului de Administrație este asigurat de către o persoana din cadrul regiei desemnată de către președintele consiliului.

Atribuțiile Consiliului de Administrație privind administrarea sunt cele legate de obiectul de activitate al regiei vizând stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare economică precum și a obiectivelor pentru directorii regiei, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandat, respectiv a Planului de Management al acestora. Consiliul de Administrație are în secundar și unele atribuții care pot fi delegate directorului general.

Consiliul de Administrație are următoarele competențe:

- 1) îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome;
- 2) aprobarea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a regiei autonome; asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare, reorganizare a Regiei, pe care o supune spre aprobare Consiliului Județean;
- 3) aprobă tactica și strategia activității Regiei;



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



- 4) avizează și propune tarife pentru lucrări și serviciile prestate de către Regie și le supune aprobării Consiliului Județean, în conformitate cu obiectul de activitate al Regiei și legislației în vigoare;
- 5) aprobă măsurile necesare pentru menținerea echilibrului financiar al Regiei;
- 6) aprobă programul anual de investiții în limita surselor de finanțare aprobate de Consiliul Județean Argeș, prin bugetul de venituri și cheltuieli;
- 7) aprobă delegarea de competențe pentru directorul general al Regiei;
- 8) răspunde de administrarea eficientă, cu respectarea legii, a patrimoniului Regiei, precum și a celui format din bunurile aflate în administrare și folosință;
- 9) aprobă încheierea de acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunurile aflate în patrimoniu Regiei, cu aprobarea Consiliului Județean atunci când legea impune acest lucru;
- 10) aprobă programul anual de reparații capitale, reparații curente, reparații tehnico-edilitare cu încadrarea prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și urmărește modul de realizare al acestora;
- 11) aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea mijloacelor fixe din patrimoniul Regiei conform legislației în vigoare și face propuneri Consiliului Județean de scoatere din funcțiune și valorificare pentru mijloacele fixe aflate în administrare, proprietate publică și privată a Județului Argeș;
- 12) aprobă acțiuni de cooperare economică cu agenți economici din străinătate și cu organizații de interes național cu informarea și/sau aprobarea Consiliului Județean;
- 13) aprobă trecerea pe cheltuieli de exploatarea debitelor care nu se mai pot recupera, după parcurgerea tuturor etapelor prevăzute de lege;
- 14) completează sau revizuieste planul de administrare, dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract, ori de câte ori este nevoie;
- 15) elaborează raportul semestrial, prezentat Consiliului Județean Argeș, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor;
- 16) numește și revoca directorii Regiei și stabilește renumeratia lor conform prevederilor legale în vigoare;
- 17) aprobă (componenta) planul de management întocmit de directori;
- 18) poate cere completarea sau revizuirea planului de management dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract;



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



- 19) evaluează activitatea directorilor anual, verifică și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de management;
- 20) analizează trimestrial, raportul întocmit de directori cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția Regiei, raport care va fi comunicat de aceștia;
- 21) directorul elaborează trimestrial și prezintă consiliului de administrație un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța Regiei sau perspectivele sale strategice;
- 22) elaborează un raport anual privind activitatea Regiei, în luna mai a anului următor celui cu privire la care se raportează.
- 23) îndeplinește orice alte atribuții care derivă din actele normative în vigoare sau dispuse de Consiliul Județean Argeș ;
- 24) informează de îndată Consiliul Județean Argeș asupra oricărei tranzacții:

a)cu administratorii/directorii sau angajații,ori cu o societate controlată de aceștia, prin punerea la dispoziție a documentelor ce reflectă datele și informațiile esențiale și semnificative în legătură cu acele tranzacții;

b)în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV, inclusiv ai persoanelor prevăzute la litera a;

c)asupra oricărei tranzacții încheiate de Regie cu o altă întreprindere publică, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții de cel puțin echivalentul în lei a 10.000 euro;

- 25) Directorul General supune aprobării Consiliului de Administrație orice tranzacție din categoria celor prevăzute la pct 26 lit a, indiferent de valoare. Pentru a decide asupra tranzacției, Consiliul de Administrație poate dispune efectuarea unei expertize independente pentru a verifica dacă este corectă în raport cu ofertele de același tip existente pe piață;
- 26) avizează contractarea de împrumuturi bancare pe termen scurt, mediu și lung și modul de rambursare a acestora cu aprobarea Consiliului Județean;
- 27) avizează rezultatele inventarierii anuale a patrimoniului Regiei și hotărăște cu privire la diferențele constatate, propuse de Comisia centrală de inventariere;
- 28) avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe care-l supune spre aprobare Consiliului Județean stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



- 29) analizează lunar activitatea economico-financiară a Regiei, ia măsuri de eliminare a deficiențelor și face propuneri, iar în situația în care măsurile depășesc competențele, informează Consiliul Județean;
- 30) propune spre aprobare Consiliului Județean modificarea obiectului de activitate, mutarea sediului Regiei, înființarea, desființarea unor puncte de lucru, după caz, precum și modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Regiei;
- 31) propune spre aprobare Consiliului Județean Arges structura organizatorică a Regiei;
- 32) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare
- 33) numește directorii (directorul general și directorul economic) la recomandarea Comitetului de nominalizare după ce, în prealabil, selecția a fost efectuată de un expert independent, evident specializat în recrutarea de resurse umane;
- 34) aprobă planul de management al directorilor.

Președintele Consiliului Administrație nu poate fi numit Director General. Directorul/directorii sunt numiți de Consiliul de Administrație, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii regiei, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege Consiliului de Administrație.

I.Rezumatul strategiei guvernamentale și/sau, după caz, locale în domeniul în care acționează întreprinderea publică, inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung ale statului .

Strategia la nivelul județului Argeș pentru perioada 2022 – 2026 are la bază necesitatea optimizării oportunităților investiționale care să contribuie la realizarea priorităților locale, județene și regionale care țin de competența administrației publice, în conformitate cu liniile strategice europene, naționale și regionale și posibilitățile reale de acțiune ale Consiliului Județean. Au fost astfel elaborate Obiectivelor Strategice de Dezvoltare a județului Argeș 2022- 2026, document care trasează orientările generale ale dezvoltării viitoare a județului vizand utilitățile publice, conservarea patrimoniului și dezvoltarea serviciilor culturale, precum și creșterea capacității administrative. În cadrul acestor obiective, un loc aparte îl constituie conservarea patrimoniului cultural, fiind identificate o serie de cauze care pun în pericol starea acestuia, printre care mentionam schimbările climatice si alte schimbări de mediu, intervenția umana, riscuri legate de securitate, lipsa de



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



educație, nerespectarea legislației, intervenții neavizate, lipsa fondurilor pentru sprijinirea proprietarilor. Printre acțiunile necesare pentru conservarea patrimoniului și dezvoltarea serviciilor culturale identificăm finanțarea patrimoniului cultural, crearea/modernizarea infrastructurilor conexe de utilitate publică și dezvoltarea de infrastructuri publice.

În ceea ce privește creșterea capacității administrative, sunt necesare măsuri ce vizează formarea resurselor umane (a personalului), optimizarea mediului în care aceștia își desfășoară activitatea și transpunerea procedurilor implementate în instituții și organisme similare din țară și din străinătate. Astfel, sunt necesare acțiuni privind adaptarea structurilor, optimizarea proceselor și pregătirea resurselor umane pentru realizarea și punerea în aplicare a politicilor publice bazate pe dovezi, corelarea planificării strategice cu bugetarea pe programe, simplificarea legislației și reducerea sarcinilor administrative, consolidarea capacității autorităților și instituțiilor publice pentru implementarea transparentă și eficientă a achizițiilor publice precum și îmbunătățirea sistemului managerial de control.

II. Viziunea generală a autorității publice tutelare și a acționarilor, după caz, cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice, în domeniul de activitate în care operează întreprinderea publică

Elementele pentru definirea viziunii autorității tutelare pentru R.A.D.P.P. ARGEȘ sunt:

- Abordarea realistă: trebuie să se țină cont de criterii realiste ce rezultă din poziția de piață curentă, baza de active, capacitatea de finanțare etc;
- Alinierea cu interesele autorității tutelare: este esențială alinierea cu interesele autorității tutelare, în caz contrar va fi imposibil să se atingă etapa vizionară;
- Convingerea personalului cheie:

- Viziunea trebuie implementată la nivelul întregii regii;

- Personalul cheie trebuie să fie convins că viziunea este realistă și fezabilă.

Autoritatea tutelara definește urmatorul obiectiv: obținerea performanțelor operaționale și financiare ale R.A.D.P.P., care să o recomande ca o entitate competitivă pe piața serviciilor de administrare, întreținere și reparații a clădirilor din domeniul public și privat al Județului Argeș.

Astfel se vizează pe de-o parte îmbunătățirea calității serviciilor prestate beneficiarilor, iar pe de altă parte, armonizarea practicilor manageriale și de administrare cu principiile guvernantei corporative elaborate de către Organizația



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



pentru cooperare economică și dezvoltare și cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

În ceea ce privește administratorii, relația cu autoritatea tutelară, respectiv Consiliul Județean Argeș și cu alte unități ale administrației locale și agenți economici va avea la bază următoarele linii directoare:

- Îmbunătățirea calității serviciilor prestate
- Îmbunătățirea fluxurilor informaționale prin simplificarea căilor comunicaționale
- Conștientizare și implicare
- Transparență și comunicare
- Management participativ și asumarea răspunderii

În ceea ce privește directorii, relația cu autoritatea tutelară, respectiv Consiliul Județean Argeș și cu alte unități ale administrației locale și agenți economici va avea la bază următoarele linii directoare:

- Eficiența și eficacitatea actului managerial
- Disciplină și autoritate
- Pregătire profesională
- Planificarea
- Tratat nediscriminatoriu
- Evitarea conflictului de interese

Obiectivele specifice ale întreprinderii publice

- Administrarea, conservarea, protejarea și întreținerea imobilelor în care își desfășoară activitatea instituțiile din subordinea Consiliului Județean Argeș, pe bază de contracte de prestări servicii, în funcție de activitatea, specificul și destinația imobilului administrat;
- Exploatarea în condiții de eficiență economică, a bunurilor mobile și imobile, proprietate a regiei sau a Consiliului Județean Argeș, și valorificarea lor în modalitățile permise de lege;
- Administrarea patrimoniului Consiliului Județean Argeș, la tarife stabilite pentru fiecare activitate pe criterii economice, aprobate de autoritatea tutelară și executarea lucrărilor de conservare, întreținere, construcții și reparații la imobilele și instalațiile proprii, precum și pentru terți, în condițiile legii.



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



Alte obiective strategice pe care autoritatea publica tutelara le doreste a fi satisfacute prin actul de administrare si conducere a regiei sunt:

- Eficiența economică: optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică astfel încât atingerea preformanțelor dorite a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia;
- Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor: asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației; extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți; îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi; scurtarea timpilor de intervenție;
- Orientarea către client: creșterea gradului de încredere al clienților și asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;
- Competența profesională: corecta dimensionare, informare și motivare a personalului;
- Grijă pentru mediu: respectarea legislației în domeniu, pe gestionarea rațională a resurselor naturale; eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului ; utilizarea de tehnologii și materiale prietenoase mediului înconjurător;
- Performanța operațională: încadrare în prevederile bugetare stabilite, în conformitate cu Normele metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice;
- Performanța personalului: dezvoltarea competenței angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă.

III. Incadrarea întreprinderii publice în una dintre următoarele categorii de scopuri ale întreprinderii publice, respectiv comercial, de monopol reglementat sau serviciu public

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. funcționează conform H.C.J. Arges nr.175/20.09.2010 sub autoritatea Consiliului Județean Arges ca persoană juridică, de interes judetean pe bază de gestiune economica si autonomie financiară.

Cadrul legal dupa care functioneaza Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. este dat in principal de:



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



- Legea nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat în regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.175/20.09.2010 privind înființarea Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.;
- Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Ordonanța de Urgență nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea 111/2016.
- H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice

IV. Modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației de serviciu public de către autoritatea publică tutelară dacă întreprinderea publică trebuie să îndeplinească obligații de serviciu public.

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A, nu primește subvenții și alocări bugetare din partea autorității tutelare.

V. Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice

Repartizarea profitului la Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Argeș se face în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- Art. 1, alin.1, lit.f : profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit se repartizează în procent de minim 50% sub formă de vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome.
- Art.1, alin 4: regiile autonome au obligația să declare la organul fiscal competent și să vireze la bugetul de stat sau local, după caz, în termen de 60 zile de la termenul prevăzut de lege pentru depunerea situațiilor financiare anuale, sumele reprezentând vărsămintele din profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit. În termen de 3 zile de la data aprobării repartiției profitului, conducerea regiilor autonome are obligația înștiințării autorităților publice centrale sau locale sub autoritatea cărora funcționează asupra cuantumului vărsămintelor la bugetul de stat sau local



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



, după caz, în vederea înregistrării acestor creanțe în contabilitatea autorităților respective.

VI. Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice

În realizarea politicii de investiții aplicabile întreprinderii publice, organele de administrare și conducere trebuie să urmărească îndeplinirea următoarelor principii, detaliate în secțiunea II :

- Eficiența economică;
- Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor;
- Orientarea către client;
- Competența profesională;
- Grijă pentru mediu;
- Performanța operațională;
- Performanța personalului.

VII. Dezideratele autorității publice tutelare și acționarilor, după caz, cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice

Comunicarea dintre organele de administrare și conducere ale Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. și Autoritatea tutelară se va face conform prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și HG nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice. La baza comunicării dintre autoritatea publică tutelară și organele de administrare și conducere ale regiei vor sta principiile transparenței, managementului participativ și asumarea răspunderii. Conștientizarea și implicarea fiecărei părți în procesul de comunicare reprezintă un aspect cheie pentru eficacitatea procesului de comunicare. De asemenea, procesul de comunicare trebuie menținut la un nivel optim, fără a fi complicat în mod voit de vreuna dintre părți.

În cadrul comunicării sunt incluse și rapoartele pe care membrii consiliului de administrație trebuie să la întocmească la termenele stabilite prin lege, contracte de mandat și/sau plan de administrare.

În cazul devierii de la îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de mandat, membrii Consiliului de



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



administrație au obligația de a notifica în scris Autoritatea publică tutelară cu privire la cauzele care au determinat devierea precum și impactul asupra obiectivelor și indicatorilor de performanță.

VIII. Condiții privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor

Privitor la respectarea și îmbunătățirea calitatii și siguranței produselor și serviciilor, administratorii regiei vor veghea la respectarea măsurilor privind implementarea politicii de personal instituită la nivelul regiei și o permanentă instruire a personalului, motivarea acestora precum și crearea unui mediu de lucru conform standartelor în vigoare în vederea desfășurării activităților autorizate de regie, prin personal calificat și autorizat.

Se va avea în vedere achiziționarea unor materii prime, produse, materiale de calitate superioară și utilizarea lor corespunzătoare. Tot în vederea creșterii calitatii serviciilor regiei, se vor achiziționa utilaje, echipamente și/sau implementa tehnologii care să conducă la o creștere calitativă a lucrărilor efectuate de regie.

În scopul creșterii calitatii lucrărilor, regia va utiliza eficient toate resursele de care dispune; în acest scop, organele de administrare și conducere vor avea o imagine acurată a capacității regiei, propunând și implementând soluții pentru optimizarea acesteia, fără a înregistra costuri suplimentare acolo unde este cazul. În mod necesar, investițiile de natură a crește calitatea lucrărilor vor fi aprobate și implementate. Auditarea activităților care constituie fundament pentru calitate reprezintă un aspect esențial pentru acest capitol, organele de administrare și conducere fiind responsabile pentru realizare.

IX. Etică, integritate și guvernare corporativă

Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Regiei. Consiliul de administrație reprezintă regia autonomă în raport cu terții și în justiție. În lipsa unei stipulații contrare în actul de înființare, Consiliul de administrație reprezintă regia prin președintele său. Dacă atribuțiile de conducere au fost delegate directorilor, competența de reprezentare a regiei autonome aparține directorului general. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii regiei autonome, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege Consiliului de administrație.



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



În cadrul Consiliului de administrație se constituie comitetul de audit, format din administratori neexecutivi și independenți. Dispozițiile art. 47 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și supravegherea în interes public a profesiei contabile, aprobată cu modificări prin Legea nr. 278/2008, cu modificările și completările ulterioare sunt aplicabile în mod corespunzător.

Pe durata îndeplinirii mandatului, organele de administrare și conducere nu pot încheia cu regia un contract de muncă. În cazul în care administratorii/directorii au fost desemnați dintre salariații regiei, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

Membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale întreprinderilor publice. Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de **Legea nr. 656/2002** republicată, cu modificările ulterioare, pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului.

Organele de administrare și conducere își exercită mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator/director. Ele nu încalcă această obligație dacă în momentul luării unei decizii de afaceri, sunt în mod rezonabil îndreptățite să considere că acționează în interesul regiei autonome și pe baza unor informații adecvate. Decizie de afaceri, în sensul legii, este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea regiei autonome.

Organele de administrare și conducere își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul regiei autonome. Ele nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale regiei autonome, la care au acces în calitate lor de administratori/directori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator/director.

Administratorul/directorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor regiei autonome trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori/directori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune. Aceeași obligație o are administratorul/directorul în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Bulevardul Republicii Nr. 71, Cod poștal: 110014

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



Administratorul/directorul care nu a respectat aceste cerințe răspunde pentru daunele produse regiei autonome.

Prin grija Consiliului de administrație, se stabilește o politică cu aplicabilitate la nivelul regiei, privind conflictele de interese și sistemele pentru punerea în aplicare a acesteia. În acest scop, Consiliul de administrație adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se revizuieste anual, dacă este cazul, fiind avizat, în prealabil, de auditorul intern. Codul de etică se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina de internet a regiei autonome.

Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate regiei autonome prin actele îndeplinite de directori, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.

Administratorii/directorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar și nici autorității publice tutelare. Răspunderea pentru actele săvârșite de un alt administrator/director sau pentru omisiuni nu se întinde și la administratorii care au făcut să se consemneze în registrul hotararilor Consiliului de administrație împotrivirea lor și i-au încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar și autoritatea publică tutelară. Acțiunea în răspundere împotriva administratorilor este introdusă de autoritatea publică tutelară, prin conducătorul acesteia. Acțiunea în răspundere împotriva directorilor este introdusă de consiliul de administrație al regiei autonome.

În cazul începerii urmăririi penale, mandatul se va suspenda de drept, la data începerii urmăririi penale, fără a fi necesare alte notificări.

Șef Serviciu,
Cătălin ȘOVAR

Întocmit:

Adrian IORDACHE